



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE LA JEUNESSE, DES SPORTS  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE



# CLE

## Centre Labellisé d'Entraînement

- ⇒ Présentation
- ⇒ Charte de développement
- ⇒ Cahier des charges
- ⇒ Echéancier
- ⇒ Surveillance médicale

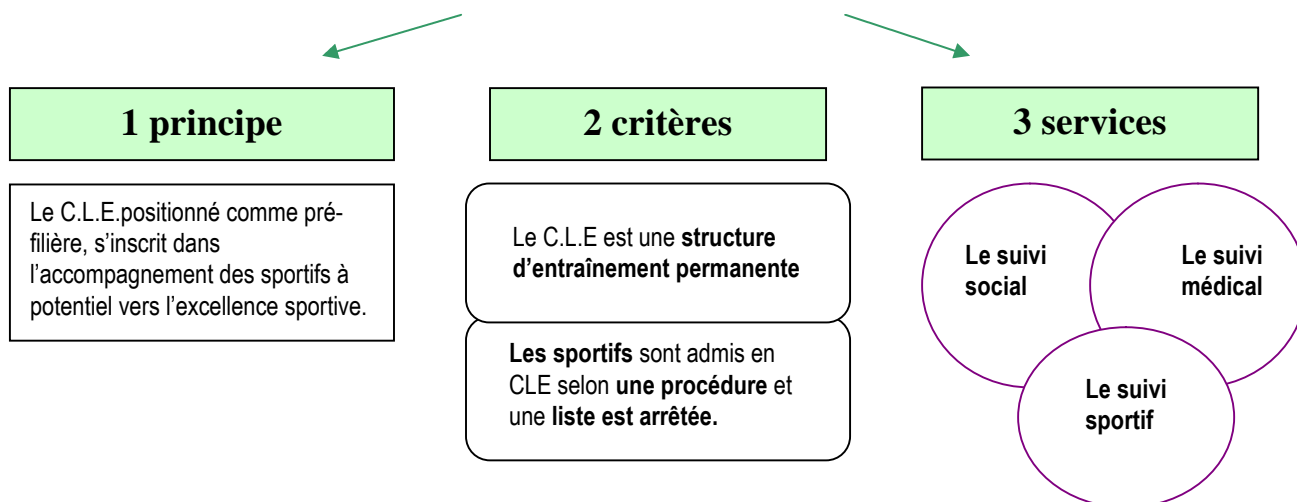
## PRESENTATION

### Centre Labellisé d'Entraînement

#### Objectif

Permettre aux jeunes sportifs bretons « détectés », ayant un " potentiel reconnu ", de pouvoir bénéficier d'un encadrement de qualité et de partenaires d'entraînement de niveau similaire, dans l'optique d'accéder à l'excellence sportive.

### 6 notions essentielles



#### Définitions :

Sportif à potentiel : Qui a vocation à réaliser une carrière de sportif de haut niveau ou une carrière de joueur professionnel.

Détection sportive : Opération permettant de déceler le potentiel d'un athlète (tests de détection, résultats sportifs, entretien....)

Structure d'entraînement permanente : Elle regroupe un effectif de sportifs identifiés pour lequel est proposé une permanence de l'entraînement sur la semaine en dehors des week-ends et des vacances scolaires. Le cahier des charges institutionnel et les exigences techniques fédérales définissent son fonctionnement.

Le Centre Labellisé d'Entraînement (C.L.E.) accueille un public de jeunes sportifs « à potentiel » n'appartenant pas aux filières d'accès au haut niveau du Ministère Jeunesse et Sports. Les C.L.E. en tant que structure permanente d'entraînement de la pré-filière, ont pour objectif d'alimenter les Pôles Espoirs et France.

Le double projet sportif et scolaire ainsi que le suivi médical y sont assurés. Les athlètes membres du CLE constituent un groupe de sportifs identifiés qui participe à l'intégralité du programme proposé par le CLE.

En tant que centre ressource, il peut bien sûr, recevoir des sportifs et des cadres de manière occasionnelle.

# CHARTRE

## Centre Labellisé d'Entraînement

### Article I.

Le label est donné à un centre d'entraînement permanent intégré à la stratégie régionale d'accompagnement des sportifs vers l'excellence sportive. Cette structure constitue pour les sportifs et les entraîneurs de la discipline un centre ressource de rayonnement régional ou départemental. Sa mission est l'accueil et l'encadrement de sportifs à potentiel vers l'excellence sportive.

### Article II.

La ligue ou le comité régional :

- est l'instance sportive garante de la cohérence entre la pré-filière et la filière d'accès au sport de haut niveau de la fédération concernée en accord avec la DTN et elle/il est responsable du positionnement du/des CLE dans ce continuum,
- décide de leur implantation géographique dans la limite de 4 centres labellisés d'entraînement,
- A titre exceptionnel, un CLE peut-être constitué de deux entités. Celles-ci devront répondre chacune aux prescriptions du cahier des charges et des exigences techniques fédérales de la discipline (sauf pour les effectifs)

### Article III.

Un centre d'entraînement permanent est labellisé en fonction du respect d'un cahier des charges institutionnel et d'exigences techniques propres à la discipline définies par l'Equipe Technique Régionale (ETR).

Le cahier des charges institutionnel et les exigences techniques se composent de quatre parties : l'encadrement, les sportifs, les services, matériel/infrastructures.

### Article IV .

La gestion financière et administrative du CLE peut-être assurée par la ligue / le comité régional directement ou par un comité départemental. Dans ce dernier cas, une convention fixera les modalités de gestion et de fonctionnement entre la ligue / le comité régional et le comité départemental.

### Article V.

Le responsable technique du CLE est membre de droit de l'Equipe Technique Régionale (ETR) et de l'Equipe Technique Départementale (ETD) quand elles existent.

### Article VI.

Une convention en vue d'une labellisation en CLE de la structure permanente d'entraînement, entre la DRDJS Bretagne - Ille et Vilaine et la ligue ou le comité régional, cours sur une Olympiade.

L'avis de l'ETR ou du Conseiller Technique Régional Coordinateur (CTRC) est à formuler annuellement sur la pertinence sportive du CLE au regard des directives techniques nationales via un document type à compléter.

La labellisation est remise en cause annuellement. Le non respect du cahier des charges entraîne la délabellisation du CLE. Il peut être procédé, aussi, à une délabellisation en cas de dysfonctionnement avéré.

### Article VII.

L'évaluation des CLE est assuré par les services déconcentrés de la Jeunesse et des Sports (DRDJS et les 4 DDJS) par des visites sur site et/ou deux réunions annuelles. Cette évaluation s'appuie sur le respect du cahier des charges, des exigences techniques fédérales et sur le nombre de sportifs à intégrer les Pôles Espoirs et les Pôles France.

La commission régionale de labellisation tient compte des appréciations réalisées par les évaluateurs jeunesse et sports et de l'avis de la ligue ou du comité régional.

### Article VIII.

La DRDJS apporte une aide financière à la ligue / comité régional pour son ou ses Centre(s) Labellisé(s) d'Entraînement.

La DRDJS communique annuellement la liste des structures labellisée auprès des collectivités territoriales.



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE LA JEUNESSE, DES SPORTS  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE



## CAHIER DES CHARGES

### Centres Labellisés d'Entraînement

#### L'ENCADREMENT

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Coordination :<br>rôle et mission | La coordination est assurée par le responsable de l'Equipe Technique Régionale (ETR).<br>Liaisons élus, J&S, clubs, fédération. |
| Entraîneur :<br>rôle et mission   | Le(s) entraîneur(s) doit(ont) être titulaire(s) au minimum d'un BEES 1° ou d'un DE  |

#### LES SPORTIFS

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Effectif                 | L'effectif est au minimum de 8 sportifs et de 24 maximum                              |
| Catégorie d'âge          | Age minimum de 9 ans et maximum correspondant à l'âge d'entrée en Pôle France         |
| Rayonnement du CLE       | Au moins 3 clubs sauf cas particulier (raisons structurelles liées à la discipline)   |
| Niveau de recrutement    | Sportifs à potentiel  |
| Procédure de recrutement | La procédure d'admission fait état d'une information et d'une procédure de détection. |

#### LES SERVICES du CLE

|   |  |
|---|--|
| Suivi sportif                           | Il est au minimum de deux entraînements semaine en dehors des week-ends et des vacances scolaires.<br>La charge globale d'entraînement du sportif (école, section sportive scolaire, club, entraînement personnel...) doit être réaliste quand à une intégration future dans un pôle.  |
| Suivi médical                           | Le suivi médical est exercé par un médecin fédéral ou un médecin du sport identifié.<br>L'examen initial ou de pré admission est obligatoire pour pouvoir intégrer, la première année, le CLE.<br>Une visite par an en CMS ou en plateau technique est obligatoire. Elle est prise en charge par la DRDJS et devra être réalisée avant la fin février.<br>L'objectif du suivi médical étant de s'assurer de l'état de santé des sportifs et d'évaluer le retentissement de l'entraînement. |
| Suivi personnel                         | Un carnet de liaison est instauré pour chaque sportif afin de contribuer aux relations avec le club, les parents, l'établissement scolaire et les CMS ou les plateaux techniques.  |
| Prévention et information               | Chaque année, une information est donnée par un intervenant extérieur auprès des sportifs et si possible auprès de leurs parents sur l'hygiène de vie, le dopage, les conduites addictives, la gestion du temps, la conduite de projet de vie....  |
| Suivi scolaire                          | Une attention particulière doit être portée sur l'amplitude horaire journalière pour favoriser la récupération et l'assimilation des connaissances.<br>Le suivi scolaire doit permettre la modulation individuelle de la charge d'entraînement et/ou du travail scolaire.  |
| Planification et programmation sportive | Une planification annuelle du CLE doit être élaborée et communiquée avec le dossier CLE de rentrée.<br>Elle fait état des compétitions selon leurs importances et précise les stages qui viennent en complément pour le public du CLE.   |



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE  
MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE LA JEUNESSE, DES SPORTS  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE



## EXIGENCES TECHNIQUES FEDERALES

Centre Labellisé d'Entraînement

### L'ENCADREMENT

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Coordination :<br>rôle et mission |  |
| Entraîneur :<br>rôle et mission   |  |

### LES SPORTIFS

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Effectif                 |  |
| Catégorie d'âge          |  |
| Rayonnement du CLE       |  |
| Niveau de recrutement    |  |
| Procédure de recrutement |  |

### LES SERVICES du CLE

|  |  |
|--|--|
| Suivi sportif                              |  |
| Suivi médical                              |  |
| Suivi personnel                            |  |
| Prévention et information                  |  |
| Suivi socioprofessionnel                   |  |
| Planification et<br>programmation sportive |  |



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE LA JEUNESSE, DES SPORTS  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE



# ECHEANCIER DES C.L.E.

Centre Labellisé d'Entraînement

Année N

## Demande de labellisation (avant le 30 septembre de l'année N)

Les dossiers sont à demander auprès de la DRDJS de Bretagne ☎ 02 23 48 24 00  
ou téléchargeable sur site Internet de la DRDJS

Un rendez-vous est à prendre auprès du responsable DRDJS du dispositif CLE

## Processus de labellisation

*Etude des dossiers et vérification des pièces : septembre et octobre N-1*

*Réunion des évaluateurs : Novembre N-1*

*commission technique DR/DD : Fin février N*

*commission de labellisation DRDJS-CROS : Mars N*

*Visite régulière d'évaluation sur site d'entraînement*

## Document à fournir au 30 septembre pour la labellisation des CLE

| Structure non labellisée   | Structure déjà labellisée  |
|--|--|
| <u>Convention DRDJS &amp; ligue / comité régional</u> (doc. type Word)<br><br><u>Convention comité régional / ligue et structure gestionnaire</u><br><br><u>Approbation du comité directeur</u> entérinant la décision de demande de labellisation d'un centre d'entraînement<br><br><u>Documents d'admission des sportifs</u><br><br><u>Le document CLE de rentrée</u> (doc. type Word),<br><br><u>Liste de suivi des sportifs</u> (doc. type Excel)<br><br><u>Planification annuelle</u> | <u>Le document CLE de rentrée</u> (doc. type Word),<br><br><u>Liste de suivi des sportifs</u> (doc. type Excel)<br><br><u>Planification annuelle</u> |

## Crédits alloués DRDJS année N

Labellisation accordée pour la saison N - N+1

*Crédits alloués courant 3ème trimestre année N*



Liberté • Égalité • Fraternité  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE LA JEUNESSE, DES SPORTS  
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE



## **SURVEILLANCE MEDICALE DES C.L.E.**

### **Centre Labellisé d'Entraînement**

**BUT : s'assurer de la bonne santé et du retentissement de l'entraînement des jeunes sportifs**

**Au minimum :**

- suivi identique pour chaque Centre Labellisé d'Entraînement pour une même discipline
- un médecin référent local : médecin fédéral ou médecin du sport.

**MISSIONS DU MEDECIN REFERENT :**

- constitution du dossier médical,
- examen médical initial ou de pré-admission (voir exigences pour certains sports),
- organisation du suivi 1 fois par an en CMS ou en plateau technique (**à réaliser impérativement avant mars**) pour évaluer le retentissement de l'entraînement ; examen plus spécifique en fonction de la discipline,
- laisser aux sportifs le libre choix de son médecin traitant (pathologies),
- gestion d'une éventuelle équipe para-médicale : kinésithérapeute, diététicien, psychologue.
- information, conseils sur l'hygiène de vie, les conduites addictives, dopage.....

**MID :**

- mission de conseil et de contrôle.